

Die Gemeinde Herrenhof sucht ab 01.10.2023 für die

Kindertagesstätte „Schnatterinchen“ eine Technische Kraft (w/m/d) mit 30 Wochenstunden

Anforderungen:

- Abschluss als Gebäudereiniger oder ähnliches wünschenswert
- Fähigkeit, Geräte und Maschinen zu bedienen, die bei der Reinigung zum Einsatz kommen
- Körperliche Belastbarkeit
- Kenntnisse über Reinigungschemikalien, sachgemäße Lagerung und Entsorgung
- Eigeninitiative und die Fähigkeit, notwendige Aufgaben ohne direkte Beaufsichtigung zu erkennen und zu erledigen
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit, bei Bedarf auch an Wochenenden
- freundlicher und hilfsbereiter Umgang mit Menschen sollte selbstverständlich sein
- Führerschein Klasse B
- Gesundheitspass
- Führungszeugnis

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Reinigung der Einrichtungs- und Ausstattungsgegenstände unter Einhaltung der Hygienevorschriften
- Hauswirtschaftliche Tätigkeiten (Wäsche wechseln, waschen, legen, verteilen und lagern)
- Dokumentation von Reinigungs- und Essensplänen
- Fachgerechte Entsorgung von Müll und Abfällen
- Annahme und Lagerung von Waren
- Vor- und Nachbereitung der Essensausgabe, Getränkeausgabe
- Spülen, Zuordnen und Verteilen des Geschirrs
- Unterstützung bei Festen und Feierlichkeiten
- Einhaltung sämtlicher Gesundheits-, Hygiene- und Sicherheitsvorschriften

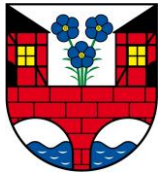
Änderungen des Aufgabengebietes sind vorbehalten.

Wir bieten:

- eine unbefristete Beschäftigung mit einer Eingruppierung in der Entgeltgruppe 2 nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Arbeitgeberleistungen
- ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet
- flexible Arbeitszeitgestaltung nach Maßgabe der dienstlichen Erfordernisse
- 30 Tage Erholungsurlaub
- Weiterbildung durch interne und externe Angebote

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Prüfungs- und Beschäftigungsnachweisen, ggf. Nachweis der Schwerbehinderung **bis zum 13.10.2023** an:



**Gemeinde Herrnhof
Bürgermeister Herrn Andreas Zink
- persönlich -
Tambacher Str. 2
99887 Georgenthal**

Hinweise:

Teure und aufwändige Bewerbungsmappen sind nicht erforderlich.

Wir bitten die Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen.

Nicht berücksichtigte Bewerbungen werden nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Wird die Rücksendung der Unterlagen gewünscht, legen Sie bitte einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Bewerbungen per E-Mail sind aus Datenschutzgründen nicht zulässig.

Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Information zum Datenschutz:

Ihre Daten werden durch die Gemeinde Georgenthal im Einklang mit der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) und dem Thüringer Datenschutzgesetz verarbeitet. **Mit der Übersendung Ihrer**

Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten durch die Gemeinde Georgenthal im Rahmen dieses Ausschreibungsverfahrens (Zweck der Verarbeitung).

Die Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen (ein Widerruf führt zum Ausschluss aus dem laufenden

Verfahren). Nach Abschluss des Ausschreibungsverfahrens werden die Daten nicht berücksichtigter

Bewerber/innen datenschutzkonform vernichtet. Ihre Rechte hinsichtlich des Datenschutzes ergeben sich aus der EU-DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz.

Andreas Zink
Bürgermeister